

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LUCIA PELUSI**
E-mail **lucia12.pelusi@gmail.com**

Nazionalità **italiana**

Data di nascita **12.10.1955-TRIESTE**
RESIDENTE A TRIESTE,
VIA DI BASOVIZZA N. 25/8 , 34151 TRIESTE
CODICE FISCALE : PLSLCU55R52L424Z

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date **Dal 25 .9.2017 al 01.04 2020**
Direttore Dipartimento Assistenza Ospedaliera
Dal 1.5.2016 al 01.04.2020
Direttore Struttura Complessa
Direzione Medica Presidio Cattinara- Maggiore
Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste

Dal 2.1.2015 al 30.4.2016
Direttore Sanitario
Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti Trieste

Dal 20.1.2003 al 1.1.2015
Direttore Struttura Operativa Complessa
Direzione Medica Presidio Cattinara –dal 20.1.2003
Direzione Medica Presidio Maggiore – dal 20.5.2010
Azienda Ospedaliero Universitaria "O. Riuniti "di Trieste

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **dal 20.5.2002 al 19.1.2003**
Medico Responsabile Direzione Medica Presidio Cattinara
Azienda Ospedaliera "O. Riuniti "di Trieste , via Farneto 3

Dal 1.1.1999 al 31.07.5.2002
Assistente medico incaricato c/o Azienda Ospedaliera "O. Riuniti "di Trieste , via Farneto 3

Dal 17.7.1995 al 31.12.1998
Responsabile dell'Ufficio Garanzia di Qualità ed Efficienza dell' Uso dell' Ospedale di Cattinara
della Divisione Cura e Riabilitazione dell'Area Ospedaliera
Azienda per i Servizi Sanitari n.1 Triestina , via Farneto 3

Dal 29.2.1988 al 16.7.1995 Assistente medico a tempo pieno
Divisione Ospedali -Direzione Sanitaria Ospedale Cattinara. U.S.L. n. 1 Triestina –

Dal 1985 al 1988-medico del Servizio di guardia medica territoriale – attività libero professionale
Unità Sanitaria Locale n. 1 Triestina,

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del coordinamento e della gestione integrata delle risorse del presidio Ospedaliero Cattinara-Maggiore ; Garante verso la direzione aziendale del regolare espletamento dell'attività sanitaria all'interno dei presidi ospedalieri e della vigilanza igienico-sanitaria del presidio. Garante delle attività di carattere organizzativo-gestionale, igienico-sanitario e di prevenzione , di carattere medico legale con funzioni di verifica e controllo sulla documentazione sanitarie e sulla sua appropriatezza. Responsabile del supporto organizzativo e gestionale alle strutture ospedaliere, per l'integrazione nei percorsi assistenziali; Referente gestione e controllo di percorsi, procedure e atti correlati all'attività di ricovero, alle liste d'attesa, all'attività operatoria, all'attività di diagnostica strumentale e di laboratorio. Supporto tecnico nelle attività di gestione e Clinical Governance del presidio. Garante dello sviluppo dei percorsi e delle procedure per l'accreditamento istituzionale e all'eccellenza. Referente aziendale su valutazioni tecnico-sanitarie e organizzative in riferimento a proposte di acquisto di attrezzature e arredi sanitari; opere di ristrutturazione e/o ampliamento; manutenzioni ordinarie e straordinarie; collaborazione alla stesura di capitolati tecnici;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date

Regione FVG – CRO di Aviano (ottobre 2018 -marzo 2019)
 Corso di formazione manageriale per direttore responsabile di SOC (ai sensi dell' Accordo tra il Ministero della salute e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano di data 10.7.2003)
 Università Bocconi di Milano
 Master in General Management per medici dirigenti (XXVI ed.) ottobre-novembre 2003
 Università degli Studi di Trieste,
 Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva –Orientamento Igiene e tecnica Ospedaliera 1989/1990
 Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva –Orientamento Laboratorio anno accademico 1986/1987

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli Studi di Trieste, Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia
 Laurea in Medicina e Chirurgia (28.2.1983) e Abilitazione alla professione Medico-Chirurgica (aprile 1983)
 Liceo Scientifico
 Maturità Scientifica

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

INGLESE
 discreta
 discreta

- Capacità di espressione orale



CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

COMPONENTE DI GRUPPI DI LAVORO REGIONALI SU:
TEMATICHE RISCHIO CLINICO, MONITORAGGIO E CONTROLLO INFEZIONI OSPEDALIERE
REVISIONE LINEE GUIDA REGIONALI RIFIUTI SANITARI- GESTIONE APPALTI
COMPONENTE DEL COMITATO SCIENTIFICO DEL PROVIDER EGAS (DAL 14.9.2015 – 28.10.2016)
COMPONENTE COMITATO REGIONALE EMERGENZA –URGENZA (DAL 20.1.2016 AL 7.6.2017)
COMPONENTE COMMISSIONE REGIONALE PER L'ASSISTENZA FARMACEUTICA -ART.40 BIS L.R.43/1981(DAL 14 .1.2016)
COMPONENTE COMITATO ETICO UNICO REGIONALE (DAL 26.9 2013)
GIÀ COMPONENTE DEL COMITATO ETICO AZIENDALE DI AOUTS DAL 2008
COMPONENTE AZIENDALE GRUPPI LAVORO (PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE AZIENDALE ,ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE E ALL'ECCELLENZA JCI , VALUTAZIONE PERFORMANCE SANITARIE, COBUS, COMMISSIONE INFEZIONI OSPEDALIERE, VALUTAZIONE PRESIDI SANITARI,)
REFERENTE SANITARIO DAL 2014 DEL GRUPPO DI PROGETTO DI COORDINAMENTO AOUTS PER I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'OSPEDALE DI CATTINARA
RESPONSABILE AZIENDALE DALE 2014 DEL SERVIZIO SOSTEGNO DONNA ALLE DONNE VITTIME DI VIOLENZA
REFERENTE AZIENDALE DELL'OSSERVATORIO NAZIONALE SULLA SALUTE DELLA DONNA (OND.A)NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA BOLLINI ROSA DAL 2014 ; RESPONSABILE DEGLI E VENTI ANNUALI ORGANIZZATI SU CAMPAGNE DI PROMOZIONE AD HOC

DAL 14 GENNAIO 2016 A TUTT'OGGI PRESIDENTE REGIONE FVG ASSOCIAZIONE MEDICO DIREZIONE OSPEDALIERA (A.N.M.D.O.)E COMPONENTE CONSIGLIO NAZIONALE ANMDO

DAL 17 11.2017 COMPONENTE AZIENDALE DEL CONSIGLIO DI INDIRIZZO DELLA FONDAZIONE ITALIANA FEGATO ONLUS

REFERENTE SCIENTIFICO ATTIVITÀ AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE AZIENDALE AREA DIREZIONE MEDICA (ATTIVITÀ SVOLTA COME RELATORE E ORGANIZZATORE DI CORSI DI AGGIORNAMENTO AZIENDALE)

NEGLI ANNI RELATORE A NUMEROSI CORSI DI AGGIORNAMENTO A VALENZA AZIENDALE E NAZIONALE , CON PRODUZIONE DI PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE, ABSTRACTS E POSTERS

DALL' ANNO 2007 AI 2019 TITOLARE DI CONFERIMENTO DI DIVERSI INCARICHI DI INSEGNAMENTO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE - DIPARTIMENTO UNIVERSITARIO CLINICO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE DELLA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA:-

CORSO DI LAUREA IN TECNICO DI RADIOLOGIA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA , PER INSEGNAMENTO IN TEMA DI : -RIFERIMENTI NORMATIVI APPLICATIVI IN AMBITO SANITARIO e -STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI UN AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA .A.A.2007-2019

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ,PER INSEGNAMENTO IN TEMA DI " PREVENZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO E MISURE DI PREVENZIONE E SICUREZZA AZIENDALE " A..2007-2018

CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO ,PER INSEGNAMENTO IN TEMA DI IGIENE GENERALE A.A.2018-2019

MASTER IN MANAGEMENT INFERMIERISTICO PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA DELL'UNIVERSITA' DI TRIESTE, PER INSEGNAMENTO IN TEMA DI* EPIDEMIOLOGIA [S.S.D. MED /42] MODULO 2 – PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEI PROCESSI PRODUTTIVI) E PER L'INSEGNAMENTO DI* IGIENE GENERALE E APPLICATA [S.S.D. MED /42] MODULO 1 – POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA E SISTEMA INFORMATIVO A.A.2007-2008.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Dirigente SOC con tre incarichi dirigenziali quinquennali di SOC cui afferiscono settori operativi diversi :

Responsabile del Servizio di Dietetica Aziendale
Responsabile Archivio Cartelle Cliniche
Responsabile Accettazione Amministrativa Degenti
Responsabile del Servizio Vigilanza Sanitaria e Prevenzione aziendale
Responsabile del Centro Servizi Interni aziendale
Responsabile del Servizio Sostegno Donna vittime di violenza

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.
Pagina 3 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Capacità corrente nell'uso di tecnologie informatiche e di software gestionali

Per ulteriori informazioni:
www.sito.it



PATENTE O PATENTI

Patente di guida - autoveicoli B

ULTERIORI INFORMAZIONI

In campo extra lavorativo si segnalano i seguenti interessi e attività :

Presenza attiva nell'ambito del volontariato sociale con riferimento particolare alle associazioni che operano nell'ambito della sfera della prevenzione dei tumori femminili , con cui organizza l'adesione a eventi e manifestazioni a carattere sociale e socio-sanitario .

In ambito sportivo da sempre appassionata di running con attività svolta sia a livello agonistico che amatoriale e partecipazione a gare e eventi sportivi cittadini ed extracittadini (corsa su strada, halfmarathon, trail)

Attività sportiva praticata nel campo della vela ,delle escursioni in montagna; segue corsi di pilates, di ginnastica posturale, di aerobica e di step

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art.76 del DPR 445 del 28.12.2000, le dichiarazioni mendaci , le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali .

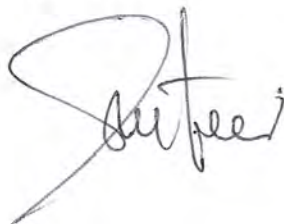
Inoltre la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali , ai sensi del D.Lgsvo 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 secondo quanto previsto dalla legge 196/03 .

Reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 secondo forma di

☐ DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

☐ DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Trieste, 21 settembre 2020

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'S. F. S.', is written over a large, faint circular watermark or stamp.